



AVIS DE CONCOURS

POSTE DE CONSEILLER EN DÉVELOPPEMENT ORGANISATIONNEL
--

Le Conseil tribal Mamuitun (CTM) est un organisme régional autochtone qui a pour mission de "Défendre (protéger) et promouvoir les droits et intérêts des communautés membres, en les aidant dans la poursuite et la réalisation de leur autonomie locale dans le respect de leur particularité; et fournir des services répondant aux besoins spécifiques et communs des membres afin de promouvoir le développement social, économique et culturel." À cette fin, il offre des services de développement organisationnel et communautaire aux Premières Nations Innues membres de son organisation (Mashteuiatsh, Essipit, Pessamit, Uashat mak Mani-Utenam et Matimekush-Lac John).

Le Conseil tribal Mamuitun est actuellement à la recherche d'un conseiller pour ses services de développement organisationnel pour assister ses communautés membres dans le développement de leur fonction publique locale.

LIEU DE TRAVAIL : Bureau du Conseil tribal Mamuitun, 20 rue Messek, Pessamit (QC) G0H 1B0

DURÉE DE L'EMPLOI : 1 an, avec perspective de renouvellement après évaluation des résultats.

PRINCIPALES TÂCHES :

Sous l'autorité du directeur général du Conseil tribal Mamuitun, le conseiller en développement organisationnel a la responsabilité d'assurer les différentes tâches prévues à son mandat dans le respect de l'organisation du Conseil tribal Mamuitun et de ses Premières Nations membres. Il doit notamment planifier et exécuter diverses actions en lien avec le développement organisationnel des fonctions publiques locales de l'ensemble des Premières Nations membres du Conseil tribal Mamuitun:

- Analyser les besoins et les réalités organisationnelles des Premières Nations membres du CTM, élaborer des stratégies, proposer des interventions adaptées et gérer la mise en œuvre d'actions régionales et concertées;
- Évaluer les coûts et soutenir l'élaboration et le suivi budgétaire relatif aux projets en cours;
- Piloter des interventions visant à implanter divers systèmes de développement des compétences;
- Accompagner et soutenir les gestionnaires concernant leurs enjeux de développement; leur fournir une assistance conseil en matière d'analyse de besoins, d'identification de priorités, de conception, de diffusion et de développement organisationnel;
- Agir à titre de vecteur de coopération afin de partager les meilleures pratiques entre tous les membres du CTM;
- Établir des relations de qualité avec ses pairs, la direction, et l'ensemble des partenaires;
- Élaborer, adapter et gérer des projets en fonction des besoins des communautés membres;
- Animer des groupes de travail;
- Procéder à une évaluation périodique des résultats atteints au niveau du développement des capacités, planifier et contribuer à la reddition de compte auprès des différentes instances et partenaires;
- Assurer une vigie en matière de financement et de soutien aux divers développements mis en œuvre par le CTM;
- Participer à diverses rencontres selon les besoins du CTM.

EXIGENCES :

- Diplôme universitaire en développement organisationnel, administration, organisation communautaire ou toute autre formation pertinente;
- Expérience souhaitable d'au moins cinq (5) ans dans un poste lié au développement organisationnel;
- Expérience dans l'élaboration, la gestion et la mise en œuvre de projets liés au développement organisationnel;
- Expérience souhaitable dans la formation et le « coaching » de gestionnaires;
- Capacité de travailler en équipe tout en exerçant avec autonomie sa fonction;
- Excellente capacité d'analyse et de rédaction;
- Connaissance des applications informatiques de la suite Office;
- Déplacements réguliers (voiture et avion).

N.B. : Le Conseil tribal Mamuitun applique l'embauche préférentielle des Autochtones. Toute expérience en administration dans un conseil de bande ou dans une organisation des Premières Nations sera considérée comme un atout.

RÉMUNÉRATION : Selon la politique en vigueur au Conseil tribal Mamuitun.

DÉPÔT DES CANDIDATURES :

Les personnes intéressées doivent soumettre leur candidature, accompagnée d'un curriculum vitae, avant 12h00 le jeudi 9 février 2012, par courriel, par télécopieur ou par la poste, à l'adresse suivante :

Monsieur Lionel Picard, directeur général
Conseil tribal Mamuitun
20, rue Messek
PESSAMIT QC G0H 1B0

Téléphone : (418) 567-2295 Téléc. : (418) 567-8528 Courriel : lpicard@mamuitun.com

Réf.: Poste de conseiller en développement organisationnel